ROMÂNIA
JUDEŢUL SATU MARE
Primaria comunei Terebești
Nr. 5278 din 18.11.2026

ANUNT CONCURS

Unitatea Administrativ-Teritorială TEREBEȘTI, cu sediul în localitatea Terebești, nr. 166, județul Satu Mare, în conformitate cu dispozițiile art. 14 și art. 18 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătiti din fonduri publice, **organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual de execuție vacant de mediator sanitar, grad debutant**

INFORMAŢII GENERALE PRIVIND POSTUL

1. **NIVELUL POSTULUI:** funcție de execuție, membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI) a proiectului cod SMIS 532901

NUMĂRUL SI DENUMIREA POSTULUI – 1, post de mediator sanitar -debutant, cod COR 532901

2. Scopul principal al postului: facilitarea accesului persoanelor de etnie romă la servicii medico-sociale.
3. Locul de desfășurare a activității: sediul ECI - Centrul Comunitar Integrat + teren
4. **DURATA ANGAJARII**: perioada **determinată**, pe perioada derularii proiectului.
5. **DURATA TIMPULUI DE LUCRU**: 8 ore /zi, 40 ore/ săptămână,
6. **NUMARUL SI TIPUL PROBELOR DE CONCURS**: selectia dosarelor de inscriere, proba scrisă și proba interviu.

Condiţii specifice privind ocuparea postului:

1. Studii de specialitate: -absolvent cu studii minime obligatorii conform legislației în vigoare la data absolvirii ;
-absolvent al cursurilor de formare profesională cu certificat de calificare de 720 ore în ocupația de mediator sanitar conform legislației în vigoare.
2. Cunoştinţe de operare pe calculator: nivel minim
3. Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:
- capacitatea de a rezolva eficient problemele,
- capacitatea de asumare a responsabilităţii,
- capacitatea de autoperfecţionare şi de valorificare a experienţei dobândite,
- creativitate şi spirit de iniţiativă,
- capacitatea de planificare şi organizare a timpului de lucru,
- capacitatea de a lucra independent,
- capacitatea de a lucra în echipă,
- capacitatea de gestionare eficientă a resurselor alocate,
- integritatea morală şi etică profesională,
- capacitatea de consiliere și mediere,
- capacitate de decizie și reacție adecvată în situații de urgență ,
- disponibilitate de a-i ajuta pe cei în dificultate, capacitate empatică ,

- abilități de comunicare cu personalul medical, cu specialistii din unitățile sanitare, din autoritățile locale și din comunitatea din care face parte .
4. Cerinţe specifice: certificat de absolvire a cursului de calificare mediator sanitar de 720 de ore
5. Competența managerială: nu este cazul
Disponibilitate pentru deplasări

Condiții care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs

a. are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene, cu reședința în România;
b. cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e. îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h. nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).
i. îndeplineşte alte condiţii generale în funcţie de specificul postului

Dosarele de concurs se depun la Primăriei comunei Terebești sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poștă electronica sau platforme informatice ale autorităților sau instituțiilor publice până pe data de 07.12.2026 ora 16.
În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poștă electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către candidați și au obligația de a se prezenta la secretariatul comisiei de concurs cu documentele prevăzute în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, după caz.

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS:

a) formularul de înscriere la concurs care contine și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică, copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) Curriculum Vitae, model comun european;
g) cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

ATRIBUȚIILE POSTULUI

Atribuțiile mediatorului sanitar, în conformitate cu prevederile HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, completate și adaptate în funcție de obiectivele specifice ale proiectului:
a) realizează catagrafia populaţiei din comunitatea deservită, precum comunităţile de etnie romă, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele şi femeile de vârstă fertilă;
b) facilitează accesul acestora la servicii de sănătate, la măsuri şi acţiuni de asistenţă socială şi alte măsuri de protecţie socială şi servicii integrate adecvate nevoilor identificate;
c) identifică membrii de etnie romă din comunitate neînscrişi pe listele medicilor de familie şi sprijină înscrierea acestora, inclusiv cu sprijinul serviciului public de asistenţă socială;
d) semnalează medicului de familie persoanele care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative şi asigură sau facilitează accesul acestora la serviciile medicale necesare;
e) în colectivităţile locale în care activează participă la implementarea programelor naţionale de sănătate pe teritoriul administrativ respectiv, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social şi economic, împreună cu asistentul medical comunitar şi cu personalul de specialitate din cadrul D.S.P.;

f) sprijină personalul medical care activează în unităţile de învăţământ în procesul de monitorizare a stării de sănătate a elevilor prin facilitarea comunicării dintre cadrele medicale şcolare şi părinţi;
g) explică avantajele igienei personale, a locuinţei, a surselor de apă şi a sanitaţiei, promovează măsurile de igienă dispuse de autorităţile competente;
h) informează membrii colectivităţii locale cu privire la menţinerea unui stil de viaţă sănătos şi organizează sesiuni de educaţie pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos, împreună cu asistentul medical comunitar şi cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătăţii din cadrul D.S.P.;
i) participă, prin facilitarea comunicării, împreună cu asistentul medical comunitar, la depistarea activă a cazurilor de tuberculoză şi a altor boli transmisibile, sub îndrumarea medicului de familie sau a cadrelor medicale din cadrul D.S.P. sau al dispensarului de pneumoftiziologie;
j) însoţește cadrele medico-sanitare în activităţile legate de prevenirea sau controlul situaţiilor epidemice, facilitând implementarea măsurilor adecvate, şi explică membrilor colectivităţii locale rolul şi scopul măsurilor de urmărit;
k) facilitează acordarea primului ajutor, prin anunţarea asistentului medical comunitar, moaşei, personalului cabinetului/ cabinetelor medicului de familie, cadrelor medicale/serviciului de ambulanţă, şi însoţește în colectivitatea locală echipele care acordă asistenţă medicală de urgenţă;
l) facilitează comunicarea dintre autorităţile publice locale şi comunitatea din care fac parte şi comunicarea dintre membrii comunităţii şi personalul medico-social care deserveşte comunitatea;
m) întocmesc evidenţele necesare şi completează documentele utilizate în exercitarea atribuţiilor de serviciu, respectiv registre, fişe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente solicitate, conform atribuţiilor,precum și documentele de grup țintă- beneficiari grup vulnerabili și transmiterea lor către experții in asistență medicală comunitară din UJSS;
n) elaborează raportările curente şi rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătăţii, şi raportează activitatea în aplicaţia on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidenţialităţii datelor personale şi a diagnosticului medical al beneficiarilor;
o) desfăşoară activitatea în sistem integrat cu asistentul medical comunitar, asistentul social/tehnicianul în asistenţă socială, consilierul şcolar şi/sau mediatorul şcolar pentru gestionarea integrată a problemelor medico-socio-educaţionale ale persoanelor vulnerabile;
p) participă la realizarea planului comun de intervenţie a echipei comunitare integrate, din perspectiva serviciilor de mediere sanitară din cadrul serviciilor de asistenţă medicală comunitară;
q)colaborează cu alte instituţii şi organizaţii, inclusiv cu organizaţiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte şi acţiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie romă;
r) realizează alte activităţi şi acţiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunităţii şi persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie romă;
s) colaborează cu asistentul medical comunitar, asistentul social/tehnicianul în asistenţă socială, cadrele didactice din unităţile şcolare din unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială.
t) participă activ la sesiunile de instruire, formare și perfecționare organizate în cadrul proiectului în vederea dezvoltării competențelor necesare furnizării de servicii integrate, adaptate nevoilor persoanelor vulnerabile din comunitate.

Bibliografie

1. Constituția României
- Principii generale ale statului
- Drepturile și libertățile fundamentale
- Dreptul la ocrotirea sănătății
- Îndatoririle fundamentale

2. Ordonanța de urgență nr.18/2017 privind asistența medical comunitară, cu modificările și completările ulterioare;

-Organizarea asistenței comunitare
-Atribuțiile asistentului comunitar
-Activități de prevenție

3. Hotărârea de Guvern nr.324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;

- Organizarea asistenței medicale comunitare
- Funcționarea serviciilor
- Finanțarea activităților
- Rolul autorităților locale
- Colaborare instituțională
- Monitorizare și evaluare

4.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-Principiile egalității de șanse și tratament între femei și bărbați.
-Interzicerea discriminării pe criteriul de sex.
-Instituții și mecanisme pentru promovarea egalității de șanse.

5. Ordinul 740/2024 privind aprobarea ghidurilor metodologice privind furnizarea serviciilor de asistenţă medicală comunitară integrată de către asistentul medical comunitar şi mediatorul sanitar;
-Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către mediatorul sanitar.

Calendarul desfășurării concursului este următorul:

Data/ ora	**Activități**
19.11.2026	Afişarea anunţului concursului
07.12.2026 ora 16.00	Dată limită de depunere dosarelor
09.12.2026	Selecția dosarelor participanților la concurs
10.12.2026 ora 14.00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor participanților
11.12.20226 ora 14.00	Depunere contestaţii la selecția dosarelor

14.12.2026 ora 14.00	Afişarea rezultatelor la contestaţiile selecției de dosare
15.12.2026 ora 10.00	**Susţinerea probei scrise**
15.12.2026 ora 15:00	Afişarea rezultatelor probei scrise
16.12.2026 ora 15:00	Depunere contestaţii la proba scrisă
17.12.2026 ora 16:00	Afişarea rezultatelor contestaţiilor la proba scrisă
18.12.2026 ora 10.00	**Susţinerea probei de interviu**
18.12.2026 ora 15.00	Afişarea rezultatelor probei de interviu
21.12.2026 ora 15.00	Depunere contestaţii probă de interviu
22.12.2026 ora 15.00	Afişarea rezultatelor contestaţiilor probei de interviu
22.12.2026 ora 16:00	Afişarea rezultatelor finale ale concursului

Informaţii suplimentare se pot obţine la nr. 0787580555, adresa de e-mail:primaria_terebesti@yahoo.com, persoană de contact: Salai Leontina.

PRIMAR,
Mariana-Nicoleta AVORNICIȚI