

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SATU MARE**  
**CONSILIUL LOCAL**  
**COMUNA TEREBEȘTI**

**HOTĂTÂREA NR.63/2020**

privind aprobarea documentele și a procedurii de achiziție a serviciului de salubritate al comunei Terebesti

Consiliul Local al comunei Terebești, întrunit în ședința ordinară din data de 16 decembrie 2020;

Văzând referatul de aprobare nr. 5512 din 22.12.2020 prezentat de către primarul comunei Terebești, raportul de specialitate nr. 5513 din 22.12.2020 al compartimentului contabilitate și achiziții publice și Avizul comisiei pentru agricultură, activități economico-financiare, prin care avizează favorabil proiectul de hotărâre, ;

Având în vedere prevederile art. 6, alin. (1), lit. e) din Legea nr. 101/2006 privind serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 1, alin. (3), art. 3, art.8, alin. (1) și alin. (3), lit. d), art. 22, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 51/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. art. 129 alin. (2) lit. „d”, alin. (7) lit. n) ,art. 139 alin (3) ,art.196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

**h o t ă r ă ș t e:**

Art.1.Se aprobă Regulamentul serviciului public de salubritate al comunei Terebești, prezentat în anexa nr. 1.

Art.2.Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate al comunei Terebești, prezentat în anexa nr. 2.

Art.3.Se aprobă Studiul de oportunitate privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate al comunei Terebești, prezentat în anexa nr. 3.

Art.4.Se aprobă gestiunea serviciului public de salubritate a comunei Terebești prin modalitatea gestiune delegata.

Art.5.Se aprobă modelul contractului de delegare a gestiunii a serviciului de salubritate al comunei Terebești prin achizitie publica de servicii.

Art.6.Se delegă compartimentul contabilitate și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Terebești să elaboreze documentația necesară de atribuire prin achizitie publica a gestiunii serviciului public de salubritate al comunei Terebești.



Art.7.Se împuternicește primarul comunei Terebești, să aprobe documentația menționată la art. 5 din prezenta hotărâre.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Satu Mare,
- Compartimentului contabilitate și achiziții publice;
- Cetățenilor prin afișare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Alexandra BÂRSAN**

*BÂRSAN*

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Cristina POP**

*POP*

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare

Nr. total al consilierilor in functie 11

Nr. total al consilierilor prezenti 10

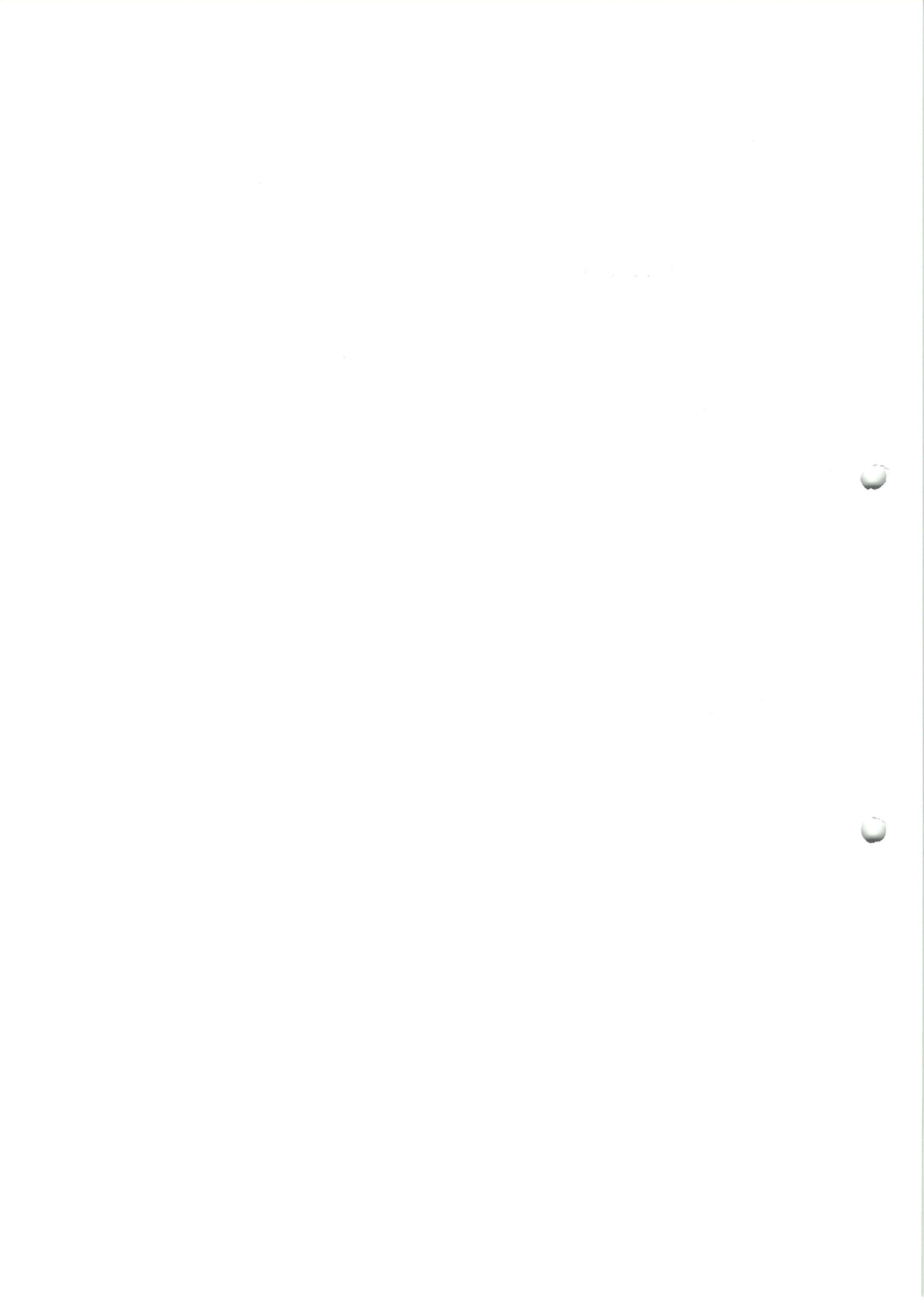
Nr. total al consilierilor absenti 1

Voturi pentru 10

Voturi impotriva 0

Abtineri 0





# **REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE a localităților comunei Terebești**

## **CAP. I**

### **Domeniul de aplicare**

#### **ART. 1**

(1) Prezentul Regulament de salubritate, denumit în continuare Regulament, s-a elaborat în baza prevederilor Legii nr. 101/2006, republicată, actualizată, a serviciului de salubritate a localităților, a Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, precum și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și a OUG nr. 196/2004 privind Fondul pentru mediu.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților comunei Terebești, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul comunei, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul comunei.

(3) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

#### **ART. 2**

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

#### **ART. 3**

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;

b) responsabilitatea față de cetățeni;

c) conservarea și protecția mediului înconjurător;

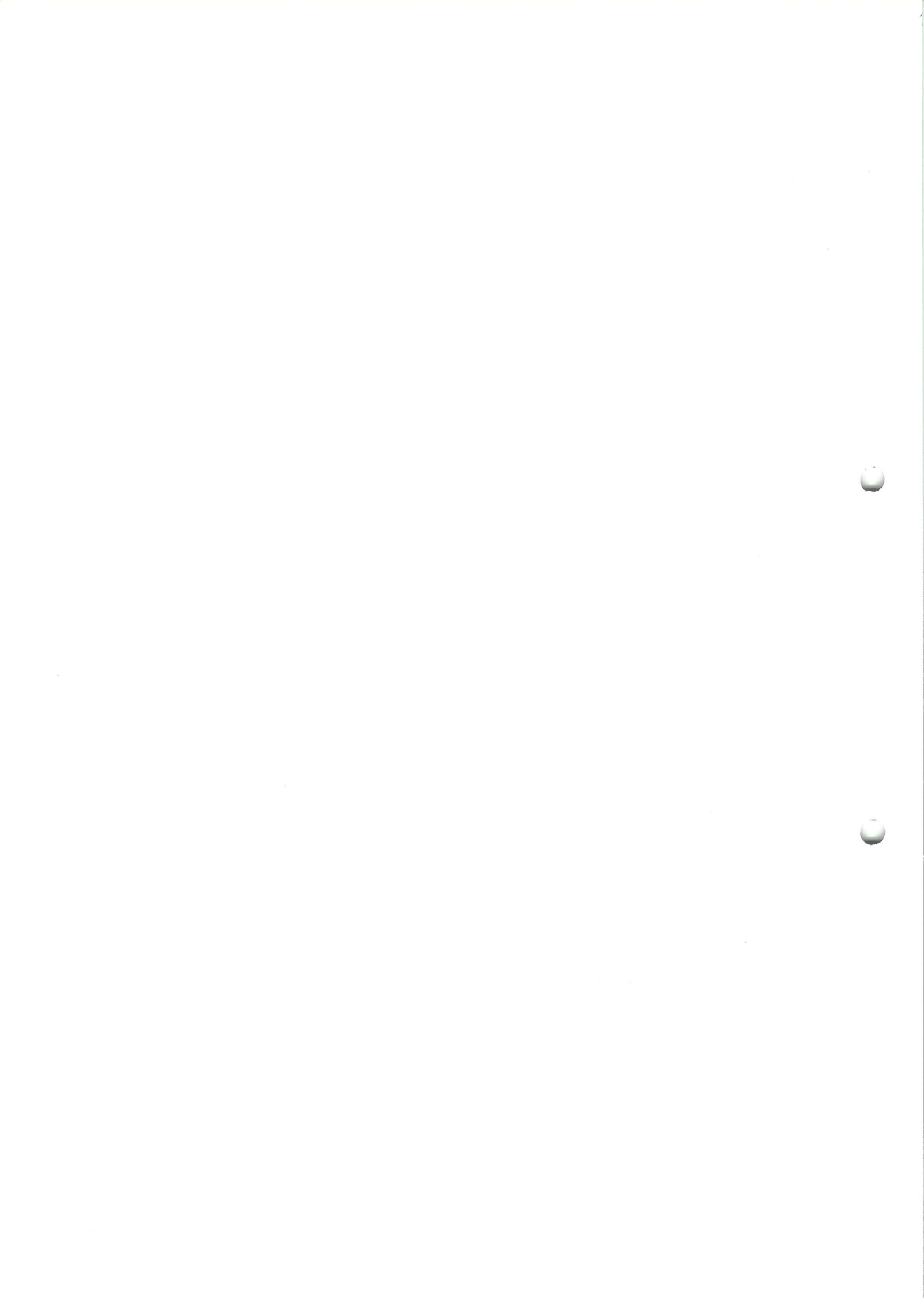
d) asigurarea calității și continuității serviciului;

e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabilă.

#### **ART. 4**



Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc conform art. 4 din Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

#### **ART. 5**

Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de consiliul local.

### **CAP. II**

#### **Accesul la serviciul de salubritate**

#### **ART. 6**

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților comunei Terebești au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

### **CAP. III**

**Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori**

#### **ART. 7**

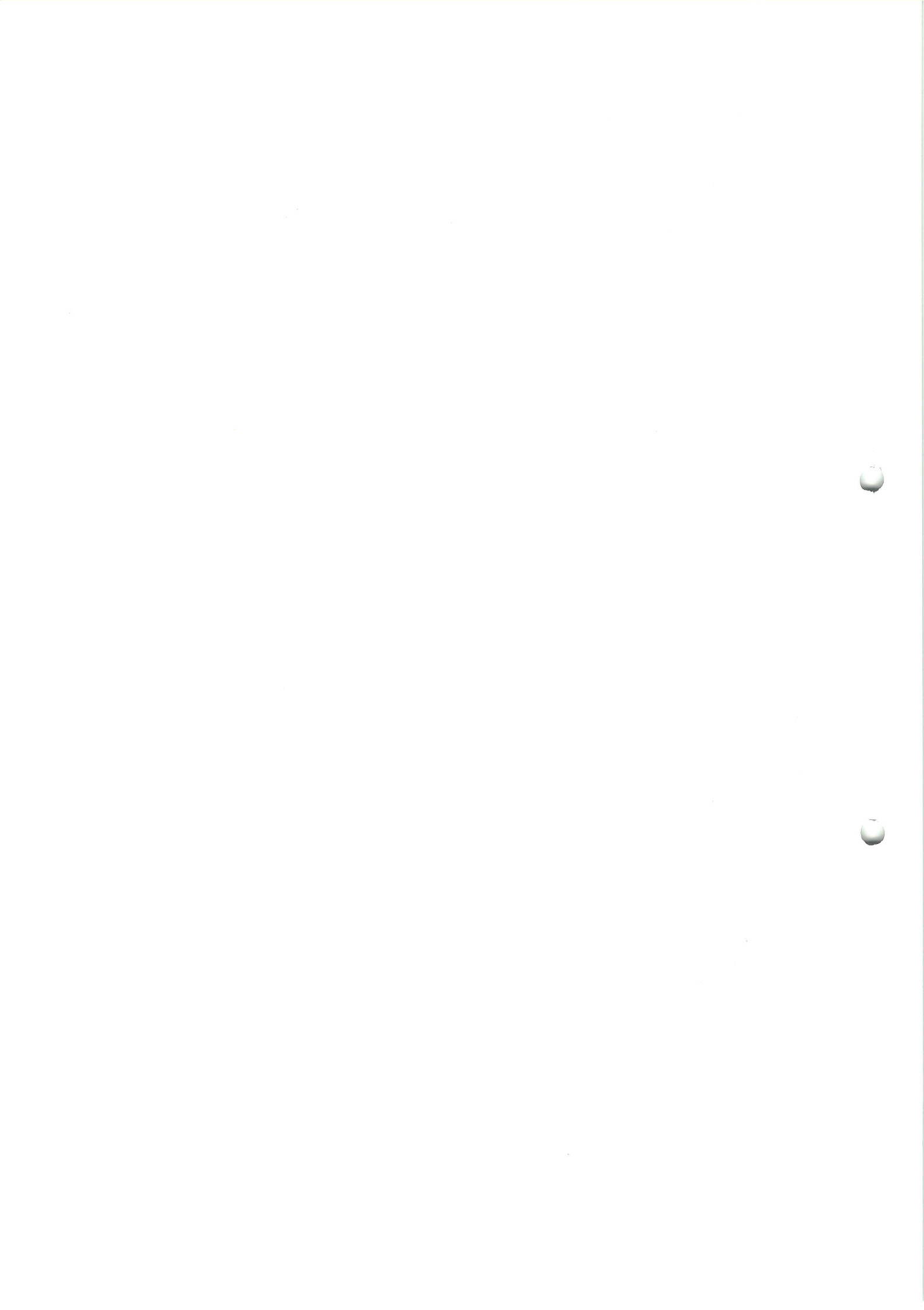
(1) Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe teritoriul comunei :

- a) deșuri reziduale;
- b) deșuri biodegradabile;
- c) deșuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșuri de ambalaje;
- d) deșuri de echipamente electrice și electronice, deșuri de baterii și acumulatori,
- e) deșuri periculoase din deșeurile menajere;
- f) deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;

(2) Deșeurile reziduale și biodegradabile vor fi transportate la stațiile/instalațiile de tratare de la Depozitul Regional de Deșuri din Doba .

#### **ART. 8**

Operatorul care colectează și transportă deșuri menajere și deșuri similare trebuie să cunoască:





a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

#### **ART. 9**

(1) Operatorul, împreună cu primăria comunei Terebești, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Consiliul local al comunei Terebești aprobă/instituie taxă de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

#### **ART. 10**

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul comunei, în condiții salubre.

(2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, la gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) Deșeurile de echipamente electrice și electronice și deșeurile de baterii și acumulatori vor fi colectate separat, centralizat, în spații și recipiente asigurate și inscripționate de autoritatea locală.

#### **ART. 11**

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

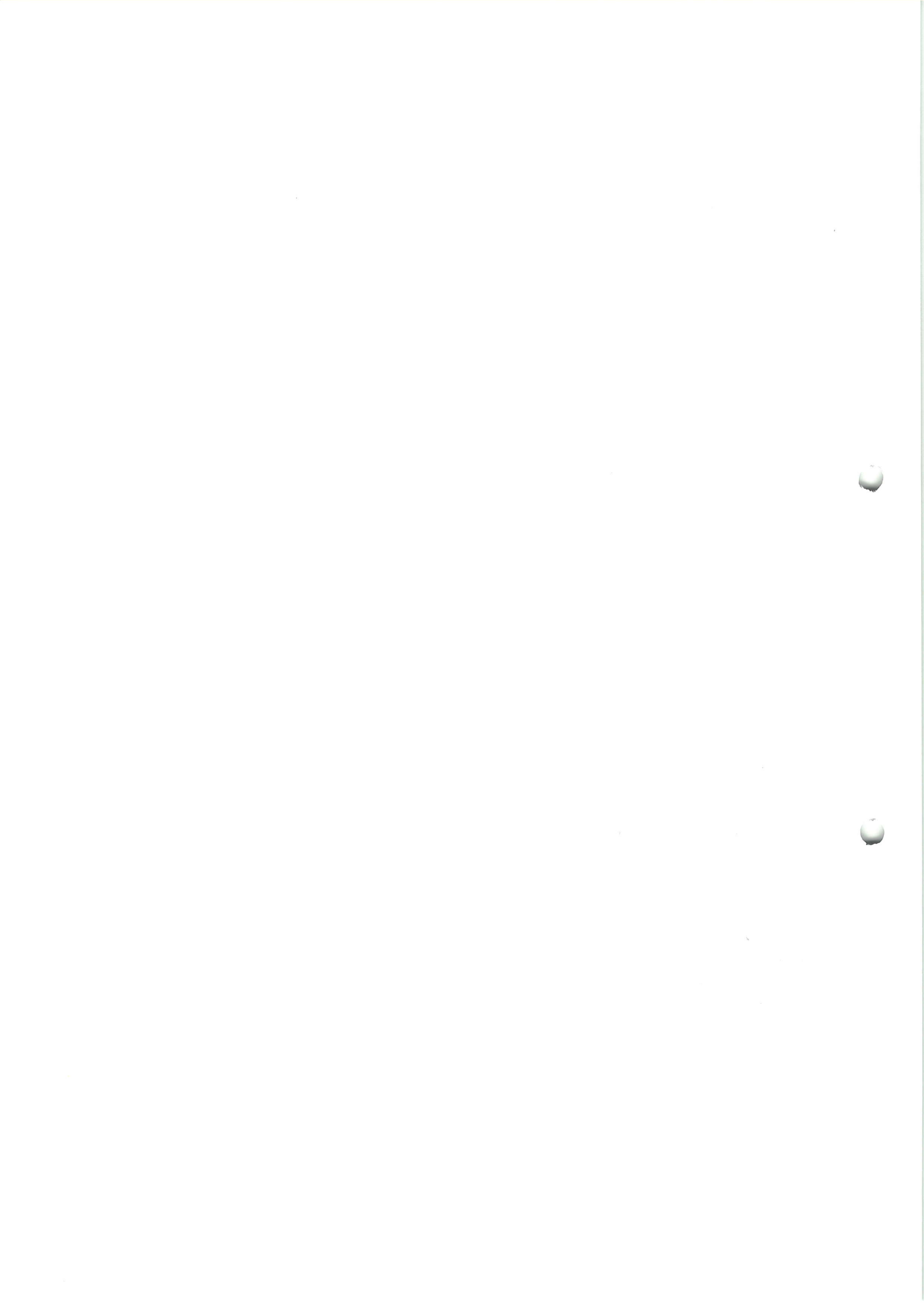
a) pentru deșeurile reciclabile uscate (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), de două ori pe lună;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, de două ori pe lună.

(2) Colectarea "din poartă în poartă" a celor două tipuri de deșeuri se face, cu autovehicule adecvate tipului de deșeu colectat.

(3) Este interzisă amestecarea sau expunerea simultan a celor două tipuri de deșeuri de către utilizatori. Colectarea se face exclusiv pentru tipul de deșeuri programat în săptămâna respectivă.

#### **ART. 12**



(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se face în containere închise de 120 l – 240 l, asigurate de autoritatea locală. Achiziționarea containerelor se face de autoritatea locală, din taxa de salubritate.

(2) Colectarea deșeurilor reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), se face în recipiente speciali (saci de culoare albastră, galbenă, verde, inscripționați), asigurați de operatorul de salubritate.

(3) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(4) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(5) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(6) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(7) În cazul deteriorării unor recipiente, punji/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(8) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(9) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșuri.

#### **ART. 13**

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

#### **ART. 14**

(1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor la începutul fiecărui an.

(2) Deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi stocate temporar în spațiul special amenajat în acest scop în incinta platformei tehnice a primăriei Terebești. Preluarea, tratarea și eliminarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice se realizează în condițiile legii.



## **ART. 15**

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

## **ART. 16**

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a deșeurilor rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

## **ART. 17**

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

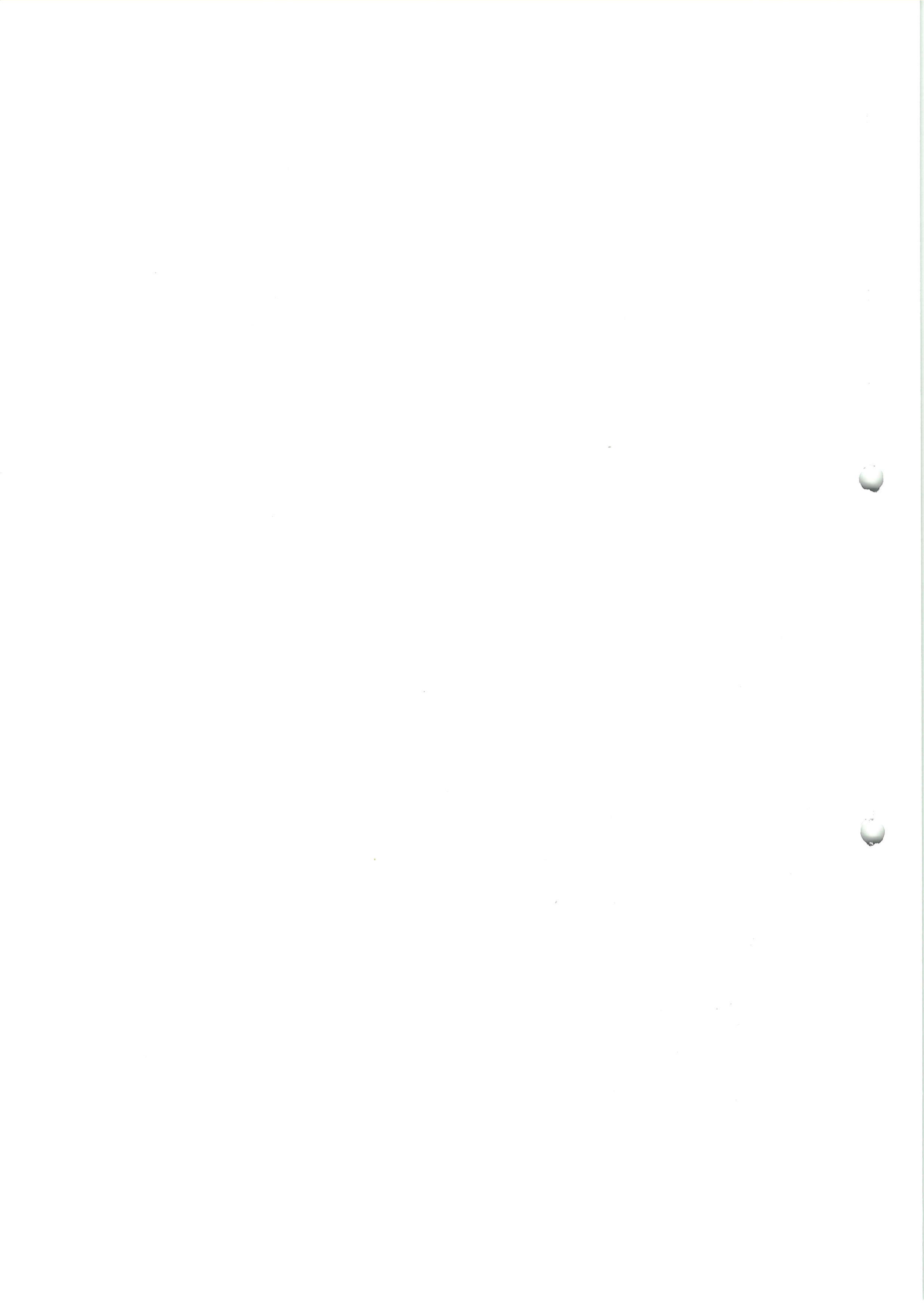
(2) Primăria comunei Terebești are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de consiliul local

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de primăria comunei Terebești și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de primărie sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.



(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

#### **ART. 18**

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Consiliul local stabilește și aprobă arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale.

#### **ART. 19**

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnicoedilitară, este împiedicat accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de primărie, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

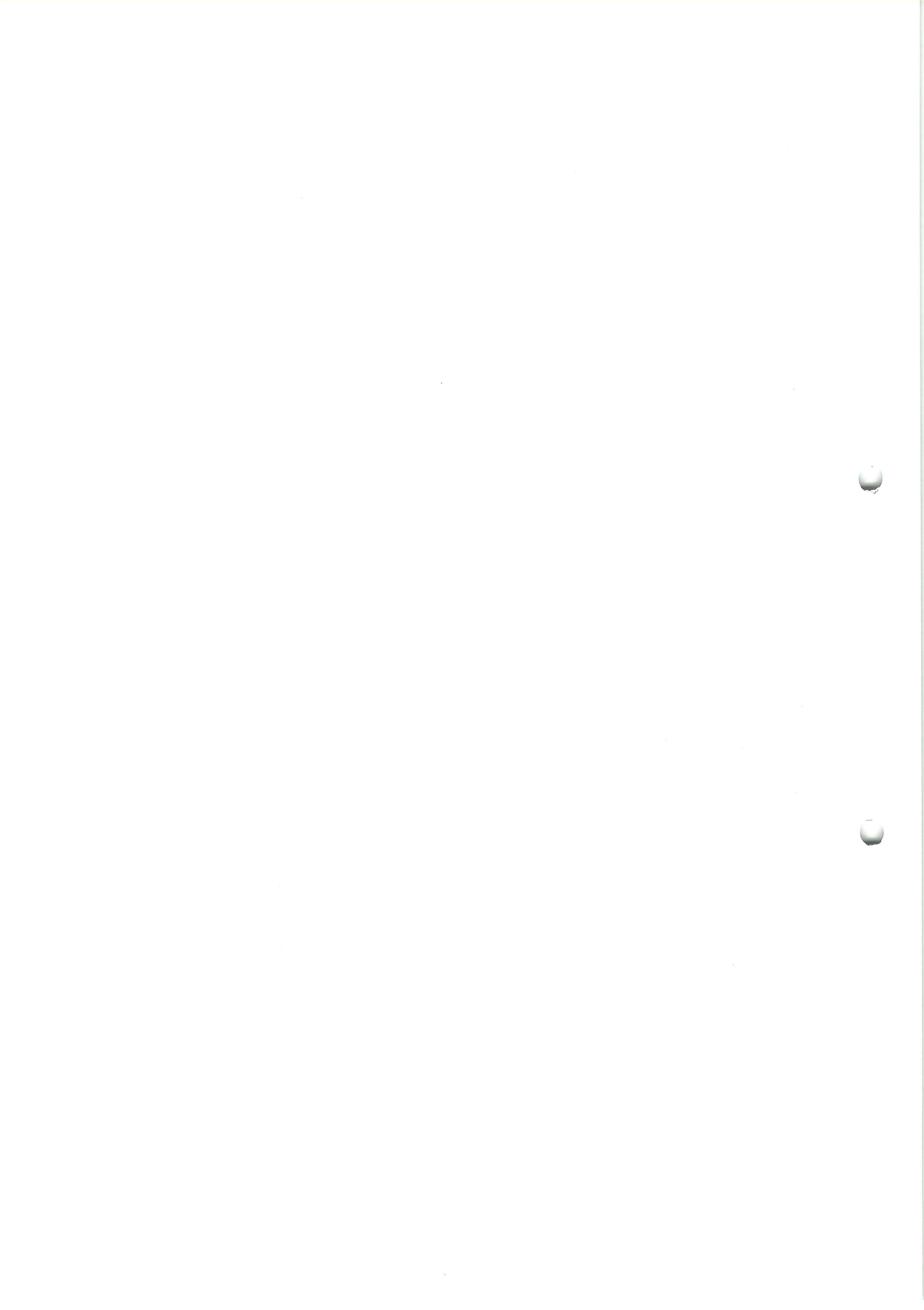
(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

#### **ART. 20**

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;





b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de consiliul local;

c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative.

## **CAP. IV**

### **Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora**

#### **ART. 21**

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

#### **ART. 22**

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

#### **ART. 23**

Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

#### **ART. 24**

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al comunei Terebești.

## **CAP. V**

### **Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor**



## **ART. 25**

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

## **ART. 26**

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) În cazul gospodăriilor individuale se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

## **CAP. VI**

### **Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice**

#### **ART. 27**

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliul local va stabili programul de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice, odată cu modernizarea acestora.

(3) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

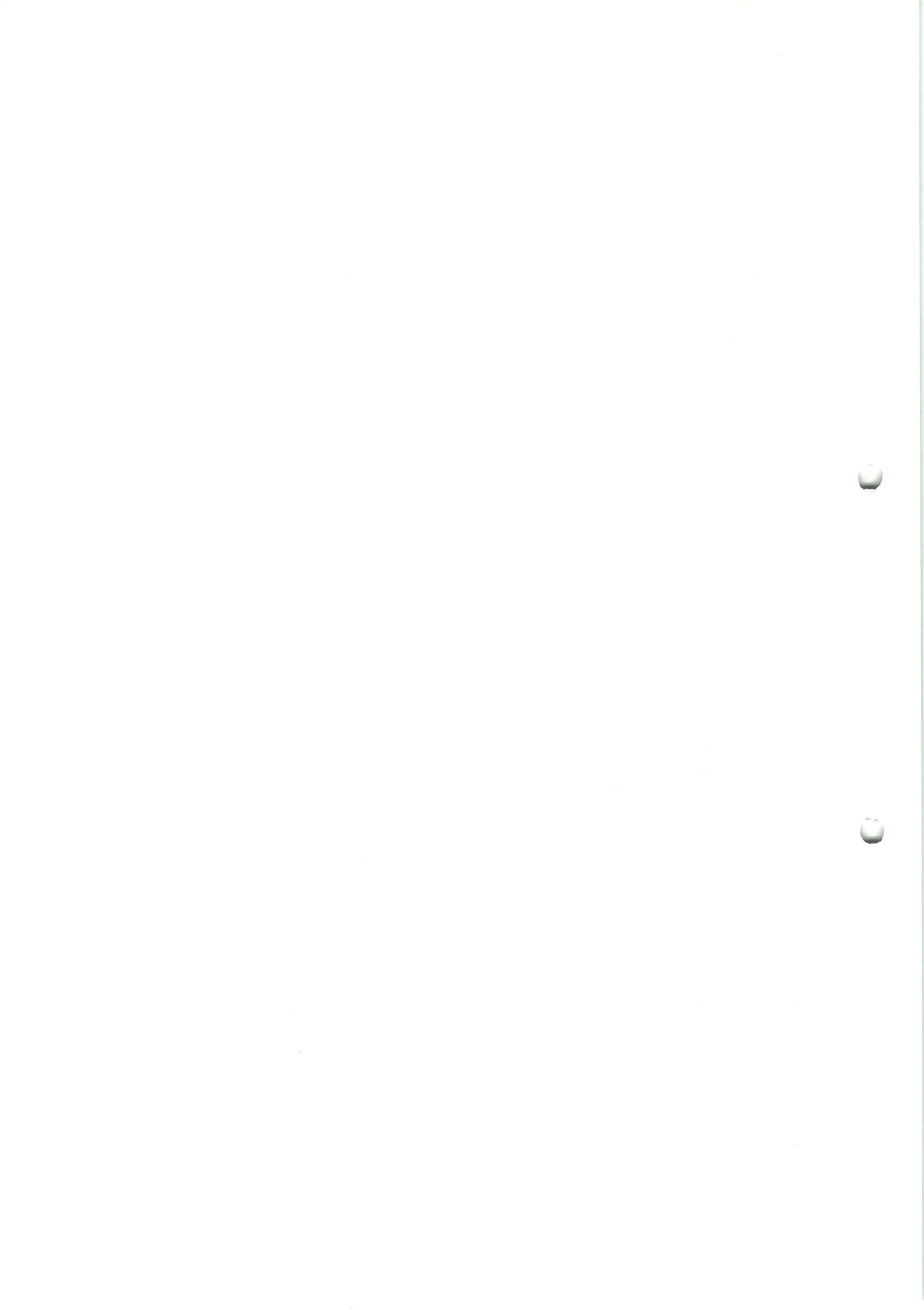
#### **ART. 28**

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare și în locurile de parcare de la primăria comunei și de la cimitire.

(2) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(3) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(4) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.



## **CAP. VII**

### **Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate**

#### **ART. 29**

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

#### **ART. 30**

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

#### **ART. 30**

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de consiliul local, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. Consiliul local aprobă tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute anterior;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

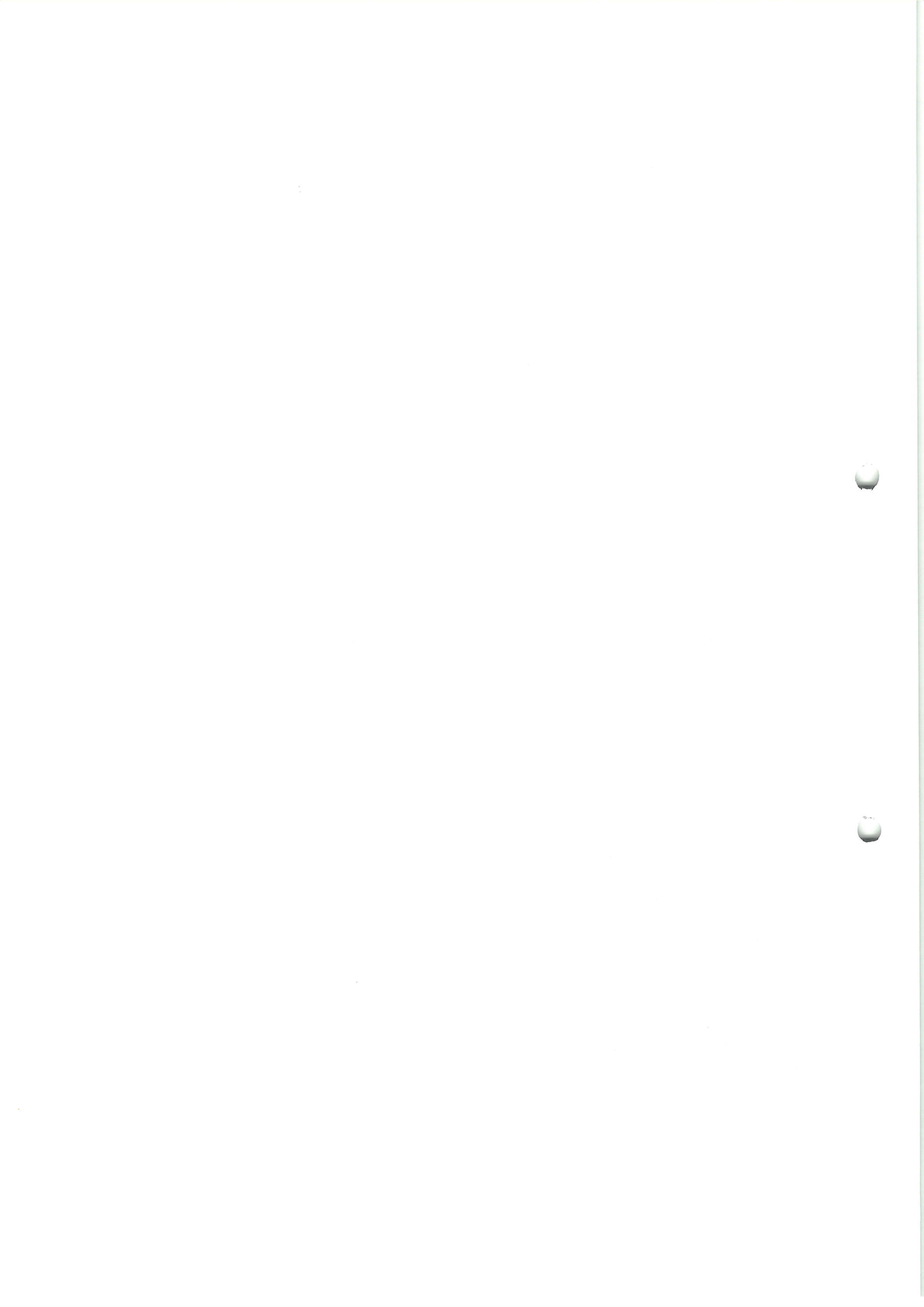
f) să aplice la facturare tarifele aprobate de consiliul local al comunei Terebești;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

#### **ART. 31**

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:



- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza comunei pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să țină la zi, împreună cu primăria comunei Terebești, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale înstituite în acest sens;
- k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament-cadru;
- n) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- o) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- p) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- r) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare. SECȚIUNEA a 2-a Drepturile și obligațiile utilizatorilor





## **ART. 32**

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

(3) Autoritatea administrației publice locale asigură informarea utilizatorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților comunei, inclusiv cu privire la punctele de colectare speciale.

## **ART.33**

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

e) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

f) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

g) să fie dotați de autoritatea publică locală, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

h) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

## **ART.34**

Utilizatorii au următoarele obligații:

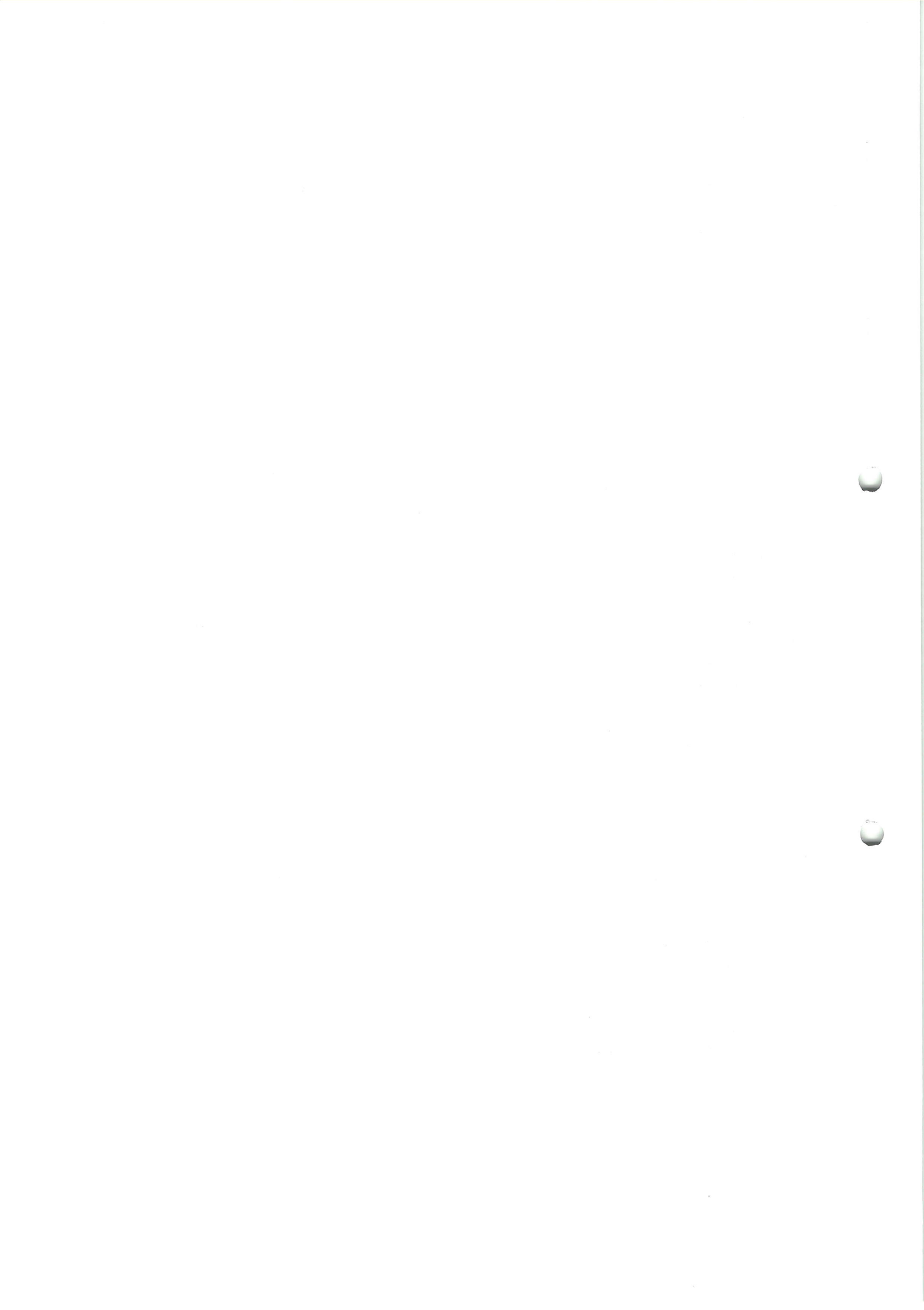
a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale;

c) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

d) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;



f) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;

g) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

h) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

i) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

j) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

k) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

l) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

m) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului;

n) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

o) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

p) să colecteze separat și să depună în spațiile special amenajate de autoritatea locală a deșeurilor de echipamente electrice și electronice și bateriilor.

## **CAP. VII**

### **Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate**

#### **ART. 35**

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(3) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) autoritatea publică locală;

b) operatori economici;

c) instituții publice.

#### **ART. 36**

(1) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(2) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.



## **CAP. VIII**

### **Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate**

#### **ART. 37**

(1) Consiliul local stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Consiliul local este responsabil de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Consiliul local aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

#### **ART. 38**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

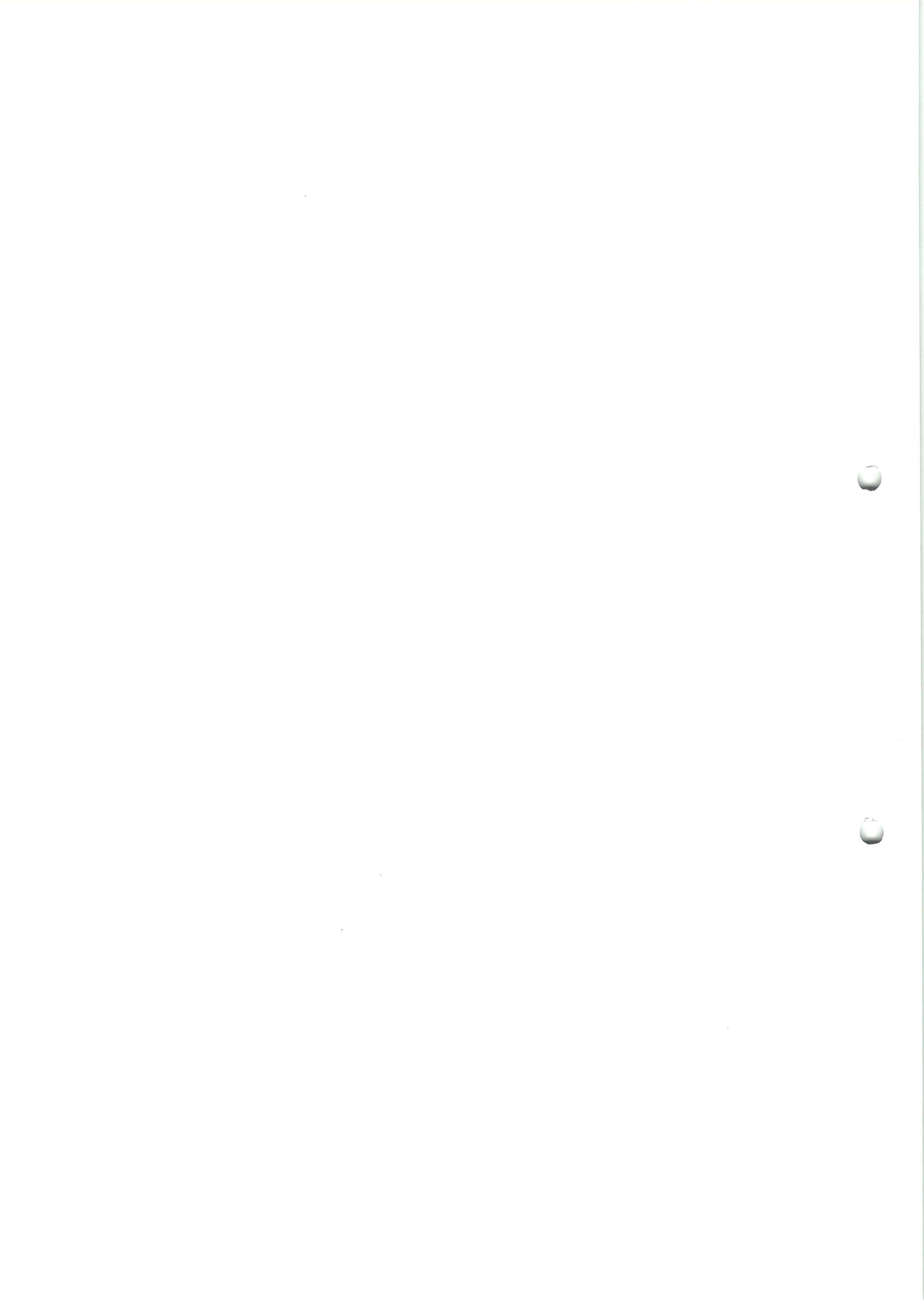
- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care consiliul local este responsabil;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### **ART. 39**

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza comunei;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

#### **ART. 40**



În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### **ART. 41**

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritatea administrației publice locale ale comunei Terebești, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- e) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

#### **ART. 42**

Anexa nr. 7 la OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și a OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cuprinzând Indicatorii tehnici privind îndeplinirea obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare, precum și Anexa nr. 6 OUG nr. 196/2005, actualizată, privind Fondul pentru mediu, cuprinzând Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare, fac parte integrantă din prezentul Regulament.

### **CAP. IX**

#### **Dispoziții tranzitorii și finale**

#### **ART. 43**

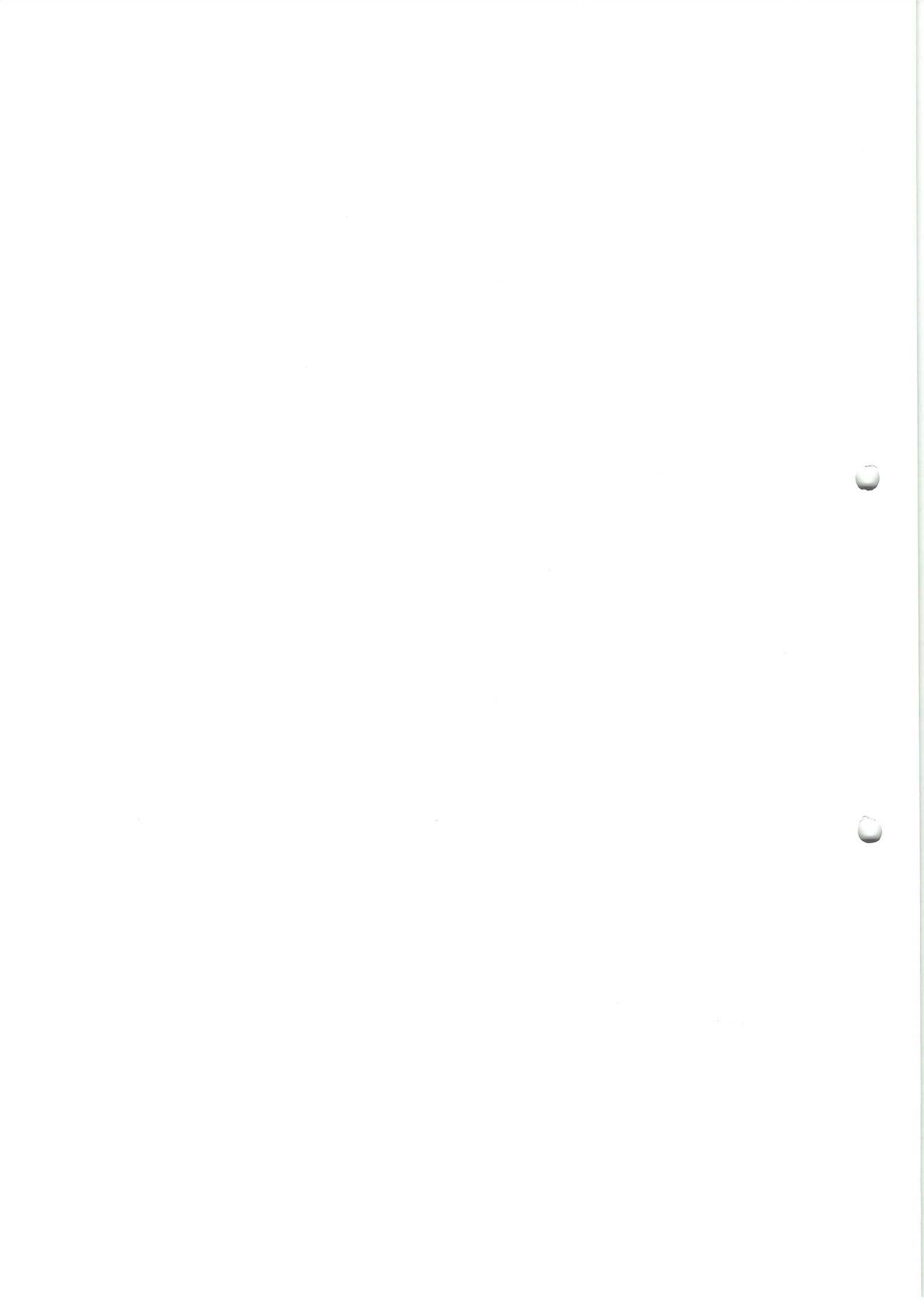
(1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori, precum și pentru operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenzilor aplicabile, sunt stabilite în reglementările privind stabilirea și sancționarea faptelor care constituie contravenții în domeniul edilitar gospodăresc, a ordinii, curățeniei și igienei publice, a întreținerii terenurilor și curților, a prevenirii incendiilor, precum și a protecției mediului în comuna Terebești, aprobate prin hotărâre a consiliului local.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către viceprimarul comunei Terebești.

#### **ANEXA 7**

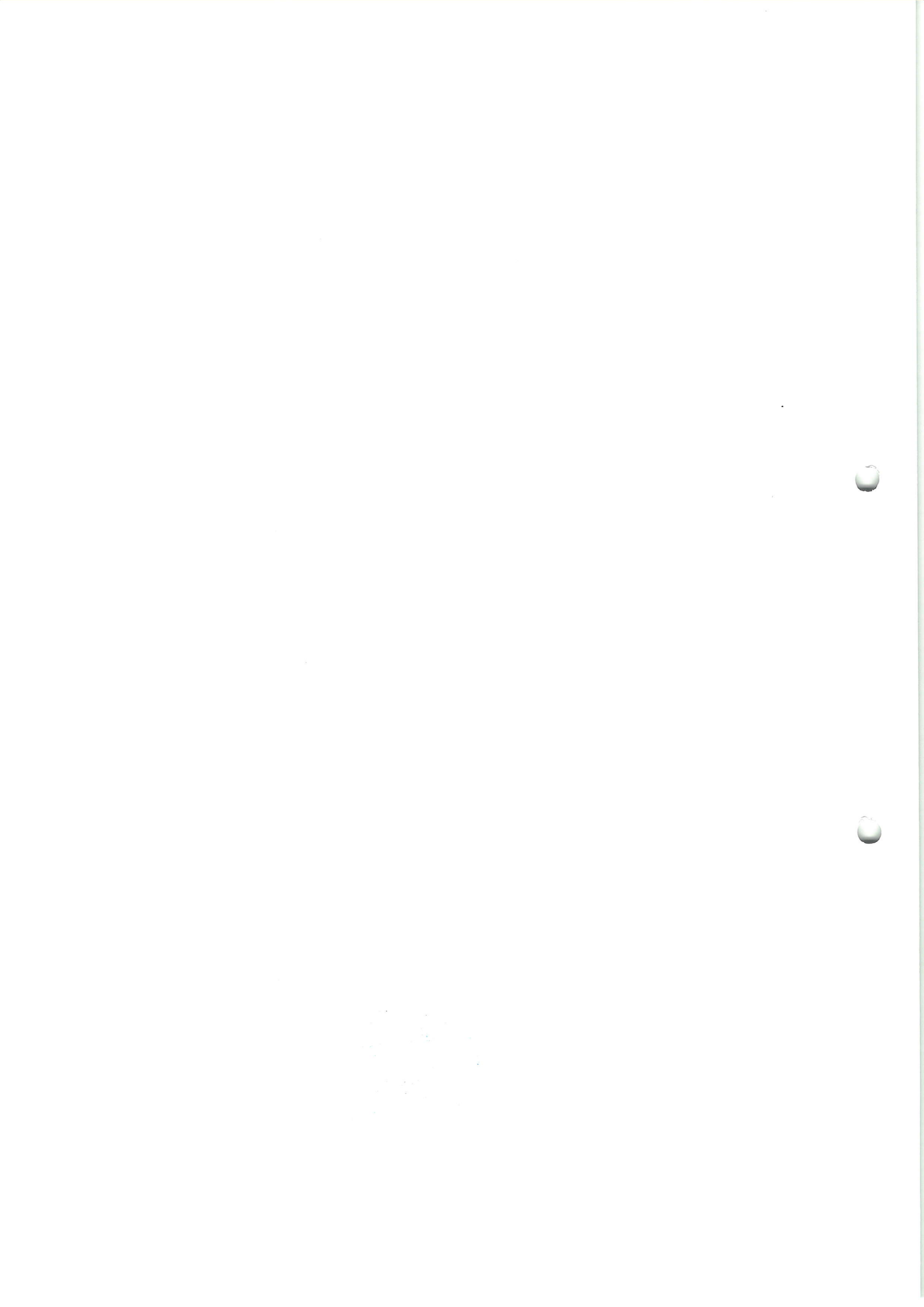
Indicatorii minimi de performanță care trebuie incluși în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, conform Anexei nr. 7 al OUG nr. 74/2018

Activitatea serviciului de	Descrierea indicatorului	Valoarea minima a
----------------------------	--------------------------	-------------------





salubritate		indicatorului
Colectarea separata a deseurilor municipale prevazute la art. 17 alin. (1) lit. a).	<p>Cantitatea de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totala generata de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale colectate separat reprezinta cantitatea acceptata într-un an calendaristic de catre statia/statiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totala generata de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se calculeaza pe baza determinarilor de compozitie realizate de catre operatorul de salubritate.</p> <p>În lipsa determinarilor de compozitie a deseurilor municipale, cantitatea de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se considera a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 si 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022</p>
Operarea statiilor de sortare.	<p>Cantitatea totala de deseuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptate la statiile de sortare (%).</p>	<p>75%*</p> <p>* Indicatorii de performanta sunt obligatorii atât în cazul statiilor de sortare, respectiv a instalatiilor de tratare mecano-biologica din cadrul sistemului de management integrat al deseurilor, cât si a celor aparținând tertilor care trateaza deseurile municipale.</p>
Operarea instalatiei de tratare mecano-biologica.	<p>Cantitatea totala de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptata la instalatia de tratare mecano-biologica (%).</p>	<p>3%*</p>
Colectarea si transportul	Cantitatea totala de deseuri provenite	Valorile sunt prevazute în



deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora.	din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predata pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (%).	anexa nr. 6.
--	--	--------------

ANEXA 6

**Obiectivul anual de reducere a cantitatilor de deseuri municipale eliminate prin depozitare, prevazut la art. 9 alin. (1) lit. p)**

Anul	Obiectivul anual de reducere a cantitatilor de deseuri municipale eliminate prin depozitare (procent)		
	Total	din care:	
		Reciclare	Alte forme de valorificare
2018	35%	minimum 30 %	5%
2019	42%	minimum 35 %	7%
2020	60%	minimum 50 %	10%"

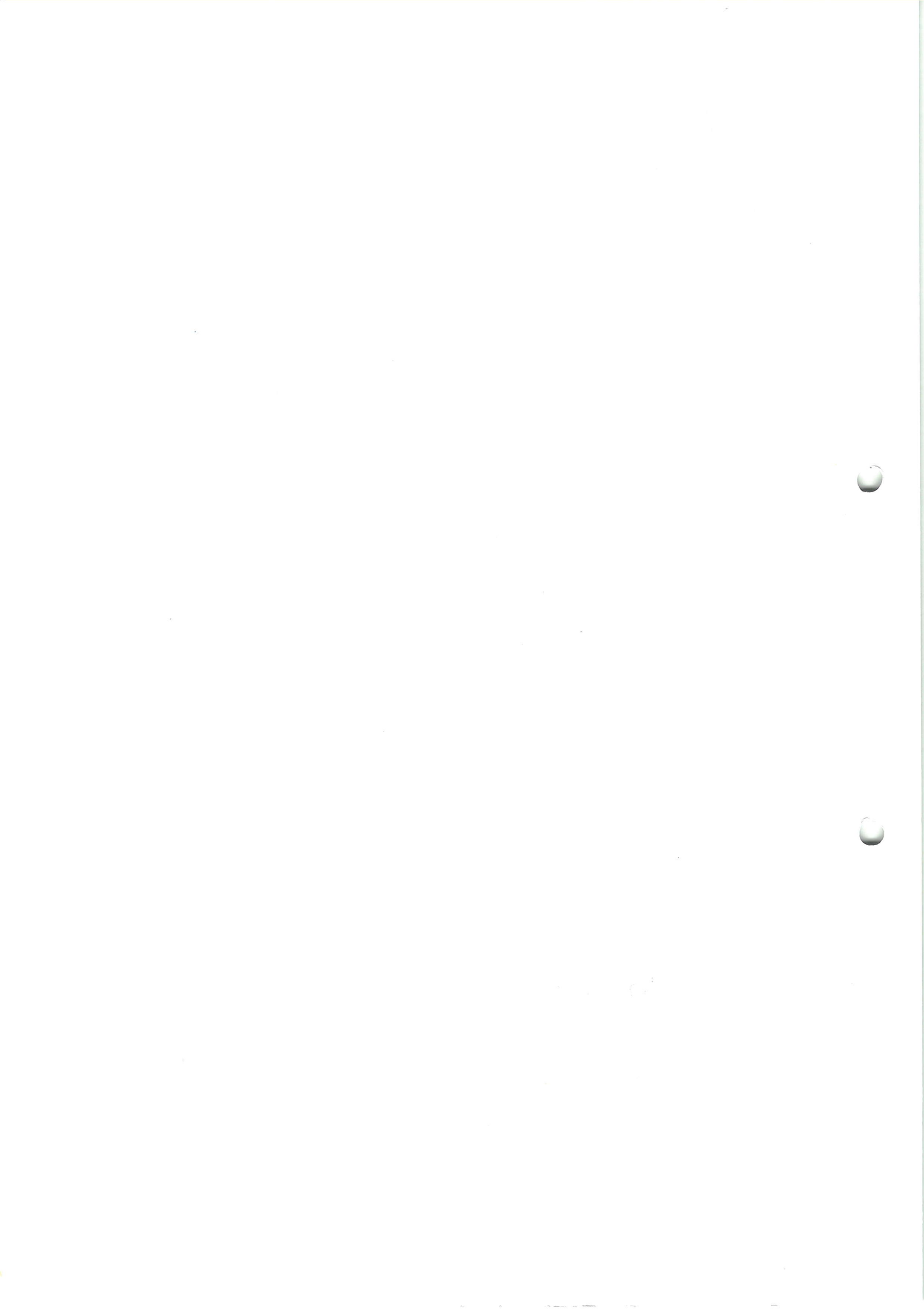
**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Alexandra BÂRSAN**

*BÂRSAN*



**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Cristina POP**

*Cristina POP*



**STUDIU DE OPORTUNITATE**  
**privind delegarea serviciului public de salubritate al comunei Terebești prin**  
**achiziție directă**

În cadrul Serviciului public de salubritate al comunei **Terebești** vor funcționa activități de bază, după cum urmează:

1. Colectare separata si transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusive fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori (101/2006 rep.1/M.O.F.658/septembrie 2014);

Serviciul care urmează a fi delegat prin achiziție directă este – Serviciul Public de Salubritate al comunei **Terebești**.

### **CAP. 1. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR**

Serviciul Public de Salubritate al comunei **Terebești** are în componența sa următoarele activități specifice: de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusive fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori (101/2006 rep.1/M.O.F.658/septembrie 2014);

Aceste activități specifice se vor efectua ori de câte ori este nevoie astfel încât să se asigure curățenia în comuna **Terebești**.

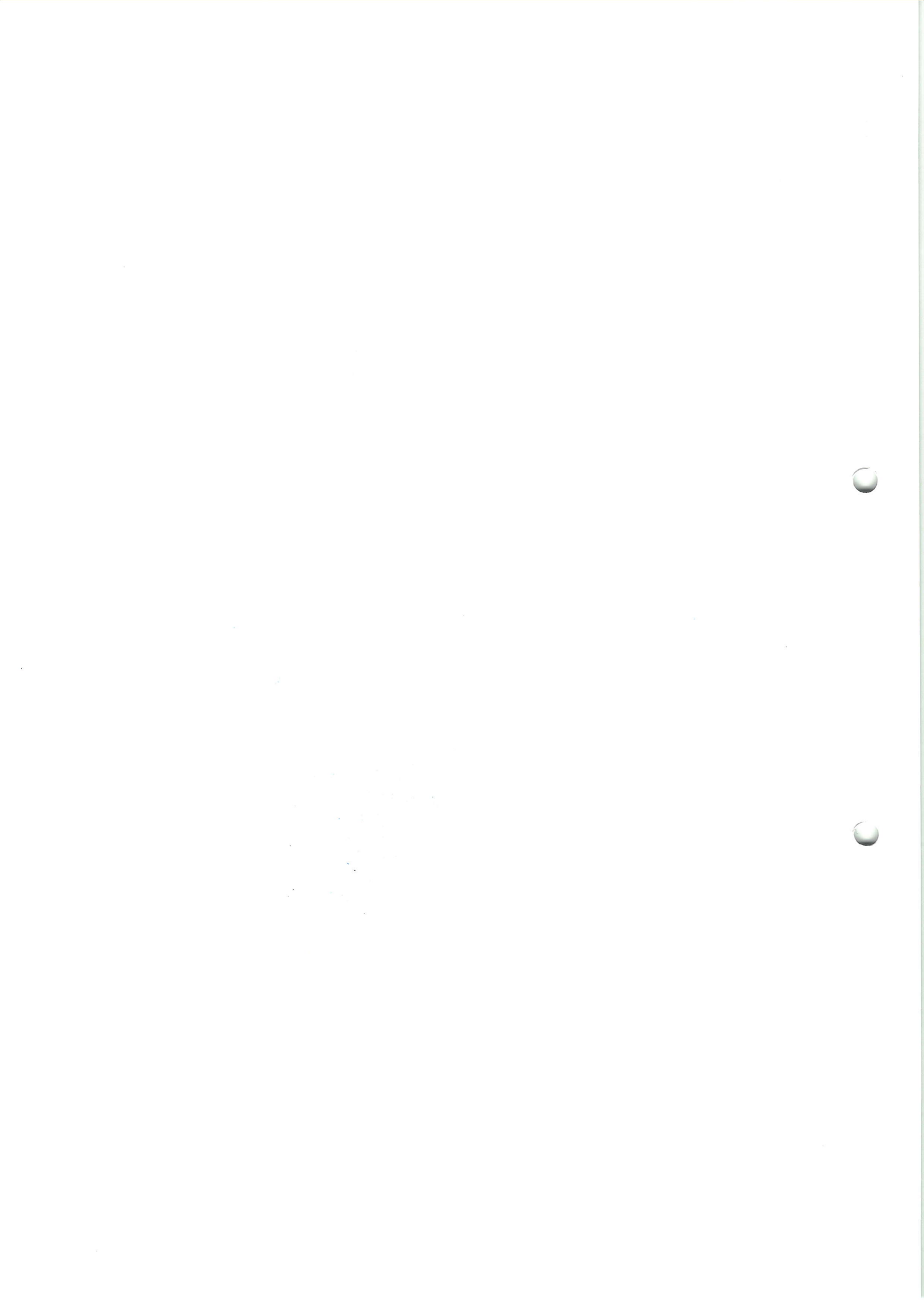
Aceste activitati se poate realiza doar de operatori licențiați de organele competente, acestia trebuind să facă dovada unei baze logistice corespunzătoare cerințelor stabilite de autoritatea locală.

### **CAP. 2 IMPACT ECONOMIC, SOCIAL SI DE MEDIU**

Prin Legea nr. 101 / 2006 a serviciului de salubritate a localitatilor a fost stabilit cadrul pentru organizarea, monitorizarea si gestionarea serviciilor publice de salubritate în localități. Ținându-se seama de strategia națională cu privire la deseurile solide si de prevederile directivelor europene - salubritatea localităților este un serviciu public local de gospodărire comunală organizat, condus, coordonat, reglementat, monitorizat si controlat de autoritățile administrației publice locale, cuprinzând o serie de activități specifice.

Principiile care stau la baza organizării si funcționării acestui serviciu public sunt:

- a) protecția sanatații populatiei ;
- b) autonomia locala si descentralizarea serviciilor ;
- c) responsabilitatea fata de cetateni ;
- d) conservarea si protecția mediului inconjurator ;
- e) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului ;
- f) tarifarea echitabila , corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat ;
- g) nediscriminarea si egalitatea de tratament al utilizatorilor ;
- h) transparenta , consultarea si antrenarea in decizii ale cetatenilor ;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ- teritoriale si a banilor publici ;
- j) securitatea serviciului ;
- k) dezvoltare durabila .



### **CAP. 3 MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA PRIN ACHIZIȚIE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE AL COMUNEI TEREBEȘTI**

Având în vedere necesitatea alinierii la directivele Uniunii Europene, necesitatea concesiunii serviciului public de salubritate al comunei **Terebești** este motivată din punct de vedere economic prin prisma cerințelor tehnice ridicate pe care trebuie să le îndeplinească prestarea serviciului. De asemenea, la nivelul Primăriei nu există dotarea tehnică necesară prestării activităților mai sus la standardele și cerințele stipulate de legiuitor în legile speciale privitoare la domeniul salubrității localităților.

Având în vedere faptul că prestarea serviciilor de:

- colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori (101/2006 rep.1/M.O.F.658/septembrie 2014); în comuna **Terebești** se poate face în condiții de eficiență, calitate, promptitudine numai în situația delegării gestiunii serviciului prin achiziție – către un operator economic având dotarea tehnică necesară și cu personal de specialitate cu pregătire în domeniul salubrității, considerăm oportună alegerea acestei modalități instituite de legiuitor pentru încheierea contractului de delegare de gestiune, autoritatea locală fiind îndrituită să încheie în acest sens un contract de concesiune a serviciului.

Ținând cont de cele arătate mai sus, considerăm că este oportună *delegarea de gestiune prin achiziție directă a serviciului public de salubritate* al comunei **Terebești**, conform legislației în vigoare, prin contract de achiziție publică de servicii, conform Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Alexandra BÂRSAN**

*BÂRSAN*

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Cristina POP**

*POP*







**A N E X A N R . 1**

*La caietul de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate al comunei*

**TEREBESTI**

*Locațiile unde se vor amenaja puncte de colectare selectivă,  
pentru deseuri de ambalaje amestecate, fracția uscată*

Nr.crt.	Sat	Locația / zona	Bucati	Tip deșeu colectat selectiv	Numar containere/volum (mc)
1	TEREBESTI	Toate strazile	24	Fractie uscata – deseuri de ambalaje amestecate	44 containere 2,5 mc
2	GELU	Toate strazile	20	Fractie uscata – deseuri de ambalaje amestecate	20 containere 2,5 mc
3	PISCARI	Toate strazile	23	Fractie uscata – deseuri de ambalaje amestecate	23 containere 2,5 mc
4	ALIZA	CENTRU	2	Fractie uscata – deseuri de ambalaje amestecate	2 containere 2,5 mc
<b>TOTAL</b>			<b>69</b>		<b>69 containere 172,50 mc</b>

